

Aviso integral

Procedimento concursal com vista à constituição de reservas de recrutamento de assistentes técnicos na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto publicitado pelo aviso (extrato) n.º 11379/2023, publicado na 2.ª Série do Diário da República, n.º 113, de 13 de junho

Nos termos do n.º 2 do artigo 17º do novo Estatuto do Serviço Nacional de Saúde (SNS), aprovado pelo Decreto-lei n.º 52/2022, de 4 de agosto, o Conselho Diretivo da Administração Regional de Saúde do Norte, I.P. (ARS Norte, I.P.) pode celebrar contratos de trabalho a termo resolutivo incerto, enquadrados pelos artigos 56º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho)), para substituição de profissionais de saúde temporariamente ausentes.

A tramitação do procedimento concursal de recrutamento, para este efeito, obedece aos princípios da publicidade, da igualdade de oportunidades e do mérito, assente em critérios objetivos de seleção, mas não está sujeita ao regime de seleção fixado para a respetiva carreira, conforme disposto no n.º 5 do referido artigo 17º do Estatuto do SNS.

Assim, por despacho da vice-presidente do Conselho Diretivo da ARS Norte, I. P., de 05/04/2023, torna-se público que se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, a contar da data da publicação do presente aviso, por extrato, no Diário da República, procedimento concursal destinado ao preenchimento de postos de trabalho da carreira/categoria de Assistente Técnico, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto, em diferentes ACES da Administração Regional de Saúde do Norte, I. P..

1. Caracterização dos postos de trabalho

Aos postos de trabalho aqui publicitados corresponde o conteúdo funcional estabelecido no anexo a que se refere o n.º2 do artigo 88.º da LTFP, consubstanciando-se as atividades, em conformidade com o mapa de pessoal desta ARS, no atendimento ao público e em funções de natureza executiva, designadamente, nas áreas de apoio logístico, expediente, arquivo, aprovisionamento, armazém e distribuição de stocks, pessoal e vencimentos, contabilidade orçamental, conferência de faturas de farmácias, MCDT, convenções internacionais e reembolsos a utentes, secretariado, arrecadação de receitas, pagamentos e escrituração, licenciamentos e apoio às comissões de verificação técnica.

2. Postos de trabalho

O presente concurso desdobra-se nas 20 referências discriminadas no anexo do presente aviso, correspondendo a cada uma um Agrupamento de Centros de Saúde (ACES).

3. Legislação aplicável

O presente procedimento concursal rege-se pelo disposto nos números 2, 5, 6 e 7 do artigo 17.º do Estatuto do SNS, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 52/2022, de 4 de agosto, pela Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho), e, a título subsidiário, pela Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, e pelo Código do Procedimento Administrativo (aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro).

4. Âmbito de recrutamento

O recrutamento é efetuado de entre candidatos com ou sem relação jurídica de emprego público, nos termos do n.º 4 do artigo 30.º da LTFP, conjugado com o n.º 2 do artigo 17.º do Estatuto do SNS.

5. Requisitos de admissão

5.1. São requisitos gerais de constituição do vínculo de emprego público os definidos no artigo 17.º da LTFP:

- a) Nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, por convenção internacional ou por lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;
- e) Cumprimento de vacinação obrigatória.

5.2. É requisito especial de admissão a titularidade do nível habilitacional correspondente ao grau de complexidade funcional 2, a que corresponde o 12.º ano de escolaridade ou curso que lhe seja equiparado, sem possibilidade de substituição por formação ou experiência profissional.

6. Posicionamento Remuneratório

A remuneração base mensal ilíquida a atribuir corresponde à 1.ª posição remuneratória da carreira/categoria de Assistente Técnico, em regime de trabalho de 35 horas semanais, nível 7 da Tabela Remuneratória Única (aprovada pela Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de dezembro,

na atual redação), a que corresponde o montante de 869,84€ (oitocentos e sessenta e nove euros e oitenta e quatro cêntimos).

7. Cessação do procedimento concursal

O presente concurso destina-se à constituição de reservas de recrutamento de assistentes técnicos, esgotando-se com a colocação de todos os candidatos aprovados no respetivo ACES, ou no final de um ano, contado da homologação da lista unitária de ordenação final, eventualmente prorrogável até ao limite de seis meses, tal como resulta do n.º 7 do artigo 17.º do Estatuto do SNS.

8. Prazo e forma de apresentação de candidaturas

8.1. O prazo de candidatura é de 10 dias úteis contados a partir da data da publicação do extrato do presente aviso na 2.ª Série do Diário da República, a qual coincidirá com a publicitação do presente texto integral, na página eletrónica da ARS Norte, I. P..

8.2. A apresentação das candidaturas deverá ser efetuada mediante requerimento dirigido ao diretor executivo do(s) ACES a que se pretende candidatar, juntando os documentos infra discriminados, devendo ser remetidas para o correio eletrónico indicado no anexo do presente aviso, identificando, em assunto, o presente procedimento concursal pelo n.º do aviso publicitado no Diário da República (Aviso extrato n.º 11379/2023, de 13 de junho), bem como a referência a que se pretenda candidatar.

8.3. O candidato que se pretenda candidatar a mais do que uma referência das mencionadas no anexo do presente aviso, deverá apresentar o respetivo requerimento e demais documentos junto do respetivo ACES, submetendo-a pelo e-mail ali indicado.

8.4. Dados a constar do requerimento de candidatura:

a) Identificação do requerente (nome, nacionalidade, número e data do bilhete de identidade/cartão de cidadão, morada, código postal, endereço eletrónico e telefone);

b) Identificação do concurso, mediante indicação do ato publicitado na 2.ª Série do Diário da República (n.º do aviso e data de publicitação), e da referência a que se pretende candidatar;

c) Declaração, sob compromisso de honra, atestando que reúne todos os requisitos mencionados no n.º 5.1. do presente aviso de abertura;

d) No caso de candidato com grau de incapacidade igual ou superior a 60%, em conformidade com o artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, declaração, sob compromisso de

honra, do respetivo grau de incapacidade, do tipo de deficiência e, se for o caso, dos meios de comunicação/expressão a utilizar no processo de seleção;

e) Indicação do vínculo de emprego detido, ou indicação de que não possui qualquer vínculo de emprego público;

f) Endereço para onde deve ser remetido qualquer expediente relativo a este procedimento de seleção;

g) Identificação dos documentos que anexa ao requerimento.

8.5. São exigidos, na apresentação da candidatura, os seguintes documentos, em formato PDF e devidamente identificados no nome do ficheiro:

a) Documento comprovativo das habilitações literárias;

b) *Curriculum Vitae* atualizado, datado e devidamente assinado, dele devendo constar os seguintes elementos: nome, morada, contactos, habilitações literárias e grau detido, funções que exerce ou já exerceu, com indicação dos respetivos períodos de duração, atividades relevantes e formação profissional detida, devendo ser juntos comprovativos da experiência e da formação, com indicação das entidades promotoras e respetiva duração;

c) Fotocópia simples e legível dos certificados ou comprovativos de ações de formação realizadas com relevância para o posto de trabalho objeto de candidatura, bem como dos documentos comprovativos da experiência profissional no exercício de funções correspondentes ao posto de trabalho para que é aberto o recrutamento;

d) Quaisquer outros documentos que o candidato considere relevantes para a apreciação do seu mérito.

8.6. A não apresentação dos documentos comprovativos do preenchimento dos requisitos legalmente exigidos juntamente com o requerimento de candidatura determina a exclusão do candidato do procedimento concursal quando a falta desses documentos impossibilite a sua admissão ou avaliação.

9. Admissão e exclusão de candidaturas e audiência dos interessados

Após verificação, pelo júri, dos elementos apresentados pelos candidatos, designadamente o preenchimento dos requisitos exigidos e a apresentação dos documentos essenciais à sua admissão, os candidatos serão notificados da sua admissão ou exclusão por meio de correio enviado para os respetivos endereços eletrónicos indicados do requerimento de candidatura. Caso haja candidatos admitidos e excluídos, a notificação elucidará a forma e prazo de realização

da audiência de interessados, nos termos dos artigos 121º e 122º do Código do Procedimento Administrativo.

10. Método de seleção

10.1. Em observância da alínea c) do n.º 5 do artigo 17.º do Estatuto do SNS, o método de seleção definido para o presente procedimento concursal é a avaliação curricular, a qual visa aferir os elementos de maior relevância para o posto de trabalho a ocupar, entre os quais a habilitação académica ou nível de qualificação, a formação profissional e a experiência profissional.

10.2. A ata do júri, na qual constam os critérios a que irá obedecer a valorização dos fatores enunciados, encontra-se disponível no portal da Administração Regional de Saúde do Norte, I.P., em <https://www.arsnorte.min-saude.pt/concursos/contratacao-a-termo-incerto-n-o-2-do-artigo-17-o-do-estatuto-do-servico-nacional-de-saude/#content>

11. Publicação dos resultados obtidos no método de seleção, ordenação final dos candidatos e publicitação

11.1 – A ordenação final dos candidatos que completem o procedimento é efetuada por ordem decrescente, numa escala de 0 a 20 valores, sem arredondamentos, apenas podendo ser recrutados os candidatos que obtenham classificação final igual ou superior a 9,5 valores.

11.2 — Em situações de igualdade de valoração, os critérios de ordenação preferencial a adotar são os constantes do artigo 24.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro.

11.3 — Os candidatos aprovados, bem como os excluídos, são notificados da proposta de lista de ordenação final, para os respetivos endereços de correio eletrónico identificados no requerimento de candidatura, com recibo de entrega da notificação, para que, se assim o entenderem, possam exercer o direito de audiência previsto nos artigos 121º e 122º do Código do Procedimento Administrativo, no prazo de 10 dias úteis.

11.4 — As alegações dos candidatos são apresentadas por correio eletrónico, para o endereço disponibilizado para a(s) referência(s) do(s) ACES a que se candidatou.

11.5 — A lista unitária de ordenação final dos candidatos, após homologação, será afixada em local visível e público das instalações da ARS Norte, I. P. e disponibilizada no respetivo sítio da Internet (<https://www.arsnorte.min-saude.pt/concursos/contratacao-a-termo-incerto-n-o-2-do-artigo-17-o-do-estatuto-do-servico-nacional-de-saude/#content>).

12. Composição do Júri

Os júris de cada referência encontram-se identificados no anexo do presente aviso de abertura.

13 - Quotas de Emprego:

Em conformidade com o artigo 3.º do Decreto -Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, será fixada uma quota a preencher por pessoa com grau de incapacidade igual ou superior a 60 %, nos seguintes termos:

- a) Quando, por agrupamento de centros de saúde, o número de postos de trabalho a concurso for igual ou superior a 10, é fixada uma quota de 5 % do total de postos de trabalho, com arredondamento para a unidade, a preencher por pessoa com deficiência;
- b) Quando o número de postos de trabalho, por agrupamento de centros de saúde, seja inferior a 10 e igual ou superior a três, é garantida a reserva de um lugar para candidatos com deficiência;
- c) Quando o número de postos de trabalho, por agrupamento de centros de saúde, seja de um ou dois, o candidato com deficiência tem preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer outra preferência legal.

Data: 13/06/2023
O Conselho Diretivo

Anexo

Identificação dos júris e endereços eletrónicos de cada referência para submissão de candidaturas

Ref.ª	Agrupamento de Centros de Saúde	Júri	E-mail
A	Alto Ave- Guimarães/Vizela/Terras de Basto	<p>Presidente: Sandra Marisa Carvalho Pereira Ribeiro, técnica superior</p> <p>1º Vogal Efetivo - Abílio José Neto Santos Costa, técnico superior</p> <p>2º Vogal Efetivo - Ricardo Manuel Mendes Ribeiro, assistente técnico</p> <p>1º Vogal suplente - Maria Manuela Freitas Carvalho, técnica superior</p> <p>2.º Vogal suplente - Emília Conceição Leite Ferreira, assistente técnica</p>	aces.altoave@arsnorte.min-saude.pt
B	Alto Tâmega e Barroso	<p>Presidente- Maria José Correia Nascimento, técnica superior</p> <p>1º Vogal efetivo - Eugénio Júlio Pereira, coordenador técnico</p> <p>2º Vogal Efetivo - Lúgia Maria Carneiro Teixeira, assistente técnica</p> <p>1º Vogal suplente - Alfredo Sérgio Pereira Pinto, assistente técnico</p> <p>2º Vogal suplente - Maria Fernanda Castelo Carvalho Fontoura, assistente técnica</p>	recrutarh.acesatb@arsnorte.min-saude.pt
C	Aveiro Norte	<p>Presidente - Alda Duarte Portugal, técnica superior</p> <p>1º Vogal Efetivo - Cláudia Marisa Oliveira Carvalho, técnica superior</p> <p>2º Vogal efetivo - Rosa Sofia Silva Oliveira, assistente técnica</p> <p>1º Vogal suplente - Maria Raquel Tavares Santos Pinto, assistente técnica</p> <p>2º Vogal suplente- Ana Maria Pimenta Teixeira Lopes, assistente técnica</p>	aces.aveironorte@arsnorte.min-saude.pt

Ref.ª	Agrupamento de Centros de Saúde	Júri	E-mail
D	Baixo Tâmega	<p>Presidente- Glória Aurora Perpétua Sousa Pereira Magalhães, técnica superior</p> <p>1.º Vogal efetivo - Lucília Maria Soares Pereira, técnica superior</p> <p>2.º Vogal efetivo - Isabel Maria Beça Oliveira, assistente técnica</p> <p>1.º Vogal suplente - Maria Constança Pereira Garcia Duarte, assistente técnica</p> <p>2.º Vogal suplente - Bruno António Pinto Silva Santos, assistente técnico</p>	aces.baixotamega@arsnorte.min-saude.pt
E	Barcelos/Esposende	<p>Presidente- Maria Manuela Gomes Dias, técnica superior</p> <p>1.º Vogal efetivo - Adelino Araújo dos Santos, assistente técnico</p> <p>2.º Vogal efetivo - Natalina Aurora Ribeiro Rodrigues, assistente técnica</p> <p>1.º Vogal suplente - Rosa Dulce Miranda Barbosa, assistente técnica</p> <p>2.º Vogal suplente - Sílvia Maria Pinto Fernandes, assistente técnica</p>	rh.cavado3@arsnorte.min-saude.pt
F	Braga	<p>Presidente - Cidália Costa Novera, técnica superior</p> <p>1.º Vogal efetivo - Natália Jesus Medeiros Eleutério Amaral, técnica superior</p> <p>2.º Vogal efetivo - José Oliveira Azevedo, assistente técnico</p> <p>1.º Vogal suplente - José Manuel Malheiro Ourives, técnico superior</p> <p>2.º Vogal suplente - Helena Paula Pereira Fernandes Silva, assistente técnica</p>	aces.braga@arsnorte.min-saude.pt
G	Douro Sul	<p>Presidente-Anabela Ferreira Sousa, técnica superior</p> <p>1.º Vogal efetivo - Liliana Raquel Santos Assis, técnica superior de diagnóstico e terapêutica</p> <p>2.º Vogal efetivo - Marlene Isabel Moreda Gonçalves, assistente técnica</p> <p>1.º Vogal suplente - Anabela Alves Amaral Teixeira, assistente técnica</p> <p>2.º Vogal Suplente- Maria das Dores Monteiro Silva Correia, assistente técnica</p>	apoiouag1.dourosul@arsnorte.min-saude.pt

Ref.ª	Agrupamento de Centros de Saúde	Júri	E-mail
H	Espinho/Gaia	<p>Presidente - Carla Sofia Espírito Santo Carvalho Dias, técnica superior</p> <p>1.º Vogal efetivo - Carla Maria Santana Maia, técnica superior</p> <p>2.º Vogal efetivo - Eusébia Celeste Pereira Silva Branco, assistente técnica</p> <p>1.º Vogal suplente - Ana Paula Loureiro Vieira, assistente técnica</p> <p>2.º Vogal suplente- Isabel Maria Fonseca Pinto, assistente técnica</p>	aces.espinhogaia@arsnorte.min-saude.pt
I	Famalicão	<p>Presidente - Nuno Filipe Duarte Silva, técnico superior</p> <p>1.º Vogal efetivo - Cristina Maria Loureiro Castro, técnica superior</p> <p>2.º Vogal efetivo- Cláudia Patrícia Correia Pereira, técnica superior</p> <p>1.º Vogal suplente - Domingos Ricardo Oliveira Cunha, assistente técnico</p> <p>2.º Vogal suplente- Maria Sameiro Araújo Costa, assistente técnica</p>	aces.famalicao@arsnorte.min-saude.pt
J	Feira/Arouca	<p>Presidente - Cecília Júnior Ferreira, técnica superior</p> <p>1.º Vogal efetivo - Cláudia Maria Magalhães Isidro, técnica superior</p> <p>2.º Vogal efetivo - Isabel Maria Figueiredo Tavares, assistente técnica</p> <p>1.º Vogal suplente - José Henrique Pinho Godinho, assistente técnico</p> <p>2.º Vogal suplente - Neusa Maria Ferreira Moreira, assistente técnica</p>	uag.rh.feiraarouca@arsnorte.min-saude.pt
K	Gaia	<p>Presidente - Gonçalo Nuno Couto Duarte da Costa, técnico superior</p> <p>1.º Vogal efetivo - Isaura Maria Barbosa Barros, técnica superior</p> <p>2.º Vogal efetivo - Maria Conceição Gomes Pinto Ferreira, assistente técnica</p> <p>1.º Vogal suplente - Manuela Maria Pinto Henriques Pinho, assistente técnica</p> <p>2.º Vogal suplente - Belmira Helena Ferreira Mota, assistente técnica</p>	aces.gaia@arsnorte.min-saude.pt

Ref.ª	Agrupamento de Centros de Saúde	Júri	E-mail
L	Gerês/Cabreira	<p>Presidente - Marta Alexandra Gonçalves Fernandes, técnica superior</p> <p>1.º Vogal efetivo - João Manuel da Rocha Dias Pinheiro de Oliveira, técnico superior</p> <p>2.º Vogal efetivo - Maria de Lurdes Cerqueira da Mota e Silva, assistente técnica</p> <p>1.º Vogal suplente - Sandra Manuela Abreu Bastos Vieira, assistente técnica</p> <p>2.º Vogal suplente - Mónica Sofia Pereira Peixoto, assistente técnica</p>	aces.gerescabreira@arsnorte.min-saude.pt
M	Gondomar	<p>Presidente - Maria Filomena Marques Alves Carrinho, técnica superior</p> <p>1º Vogal efetivo- João Dias Leite Valente Neves, coordenador técnico</p> <p>2º Vogal efetivo- Jorge Manuel Coutinho Oliveira, assistente técnico</p> <p>1º Vogal suplente - Armando Teixeira Tavares, assistente técnico</p> <p>2º Vogal suplente- Rafael Martim Cardoso Sousa, assistente técnico</p>	aces.gondomar@arsnorte.min-saude.pt
N	Maia/Valongo	<p>Presidente - Claudina Magalhães Reis Teixeira, técnica superior</p> <p>1º Vogal efetivo - Gustavo Azevedo Leite Santos, técnico superior</p> <p>2º Vogal efetivo- Nuno Jorge Mamede Sousa Torres, técnico superior</p> <p>1º Vogal suplente - Carlos Manuel Porto Reimão, técnico superior</p> <p>2º Vogal suplente- Olga Maria Ferreira Silva Correia Oliveira, técnica superior</p>	rh.maiavalongo@arsnorte.min-saude.pt
O	Marão e Douro Norte	<p>Presidente - Filipe Carlos Alves Magalhães Ferreira, técnico superior</p> <p>1º Vogal efetivo - Marisa Alexandra de Andrade Borges, técnica superior de saúde</p> <p>2º Vogal efetivo - Helena Margarida Silveira Lopes Borges, coordenadora técnica</p> <p>1º Vogal suplente - Cristina Alexandra Marques Carvalho, técnica superior</p> <p>2º Vogal suplente - Fernando Alberto Nobre Vale, técnico superior.</p>	aces.maraodouronorte@arsnorte.min-saude.pt

Ref.ª	Agrupamento de Centros de Saúde	Júri	E-mail
P	Porto Ocidental	<p>Presidente - Helena Cristina Pacheco da Silva Dias Ribeiro, técnica superior</p> <p>1º Vogal efetivo- Teresa Joana Sá Pinto Sá Pereira, técnica superior</p> <p>2º Vogal efetivo - Joana Sofia Oliveira Luz, técnica superior</p> <p>1º Vogal suplente - Marta Sofia Vieira da Costa, assistente técnica</p> <p>2º Vogal suplente - Vera Adriana Rodrigues Costa, técnica superior</p>	aces.portoocidental@arsnor.te.min-saude.pt
Q	Porto Oriental	<p>Presidente- Mónica Paula de Sousa Andrade, técnica superior</p> <p>1º Vogal efetivo - Sílvia Raquel Pereira Soares, técnica superior</p> <p>2º Vogal efetivo - José António Oliveira Magalhães, assistente técnico</p> <p>1º Vogal suplente - Ana Bárbara Ferreira Baptista, técnica superior</p> <p>2º Vogal suplente - Maria Madalena Domingues Teixeira, assistente técnica</p>	uagrh.portooriental@arsnor.te.min-saude.pt
R	Santo Tirso/Trofa	<p>Presidente - Balbina Maria Lopes Ferreirinha, técnica superior</p> <p>1º Vogal efetivo - Paula Rosário Martins Matos Azevedo, assistente técnica</p> <p>2º Vogal efetivo- Alzira Conceição Nobre Silva Pereira, assistente técnica</p> <p>1º Vogal suplente - Hilário António Sineiro Machado, assistente técnico</p> <p>2º Vogal suplente - Jacinta Batista Martins, assistente técnico</p>	uag.santotirsotrofa@arsnor.te.min-saude.pt
S	Vale do Sousa Norte	<p>Presidente - Sílvia Natália Torres da Silva, técnica superior</p> <p>1º Vogal efetivo - Dora Marisa Magalhães Ribeiro Martins, técnica superior</p> <p>2º Vogal efetivo - Ângela Patrícia Assunção Dias Camões, assistente técnica</p> <p>1º Vogal suplente - Luisa Manuela Teixeira Soares, técnica superior de diagnóstico e terapêutica</p> <p>2.º Vogal suplente - Soraia Cruz Bernardo, assistente da carreira de técnico superior de saúde</p>	aces.valesousanorte@arsnor.te.min-saude.pt

Ref.ª	Agrupamento de Centros de Saúde	Júri	E-mail
T	Vale do Sousa Sul	<p>Presidente - Marília Elisabete Fernandes Machado, técnica superior</p> <p>1º Vogal efetivo - Maria Fátima Pereira Mota, técnica superior</p> <p>2º Vogal efetivo - Maria Helena Teixeira Silva, assistente técnica</p> <p>1º Vogal suplente - Maria Goreti Moreira Silva, assistente técnica</p> <p>2º Vogal suplente – Helena Maria Queirós Ferreira, assistente técnica</p>	<p>aces.valesousasul@arsnorte.min-saude.pt</p>